**Invulformulier** ‘De Grote Sprong’
Mobiliteit bij tieners van lagere naar middelbare school

Op te sturen naar info@k-s.be én wvanderstede@k-s.be uiterlijk op 15 februari 2024

1. Informatie over de indiener(s): Wie dient een project in?

Naam (hoofd)indiener:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Naam eventuele andere partners (optioneel):

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**Contactgegevens van de projectleider** (persoon die het project inhoudelijk opvolgt en coördineert en die onze contactpersoon zal zijn):

Naam: …………………………………………………………………………………

Functie en dienst: …………………………………………………………………………………

E-mail: …………………………………………………………………………………

Telefoon: …………………………………………………………………………………

2. Informatie over de deelnemende scholen:

In welke scholen kunnen we in 2024 in totaal 3 inspraaksessie(s) kunnen uitvoeren, met min. 8 tieners gedurende min. 2 uren?

1. Lagere school (zesde leerjaar):

**Naam van de school:** ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Adres van de school:** ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Mogelijke timing voor klassessies:** (bij voorkeur voorjaar 2024): …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

2. Middelbare school (1ste middelbaar):

**Naam van de school:** ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Adres van de vestiging(en) 1ste middelbaar** (dus niet van hoofdzetel, maar van de leercampus): …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Bereidheid van de middelbare school om tijd ter beschikking te stellen voor klas(sen) in het eerste middelbaar:**

* Is de school bereid om **1 klas** te laten deelnemen **aan 2 sessies** **van 2 uur** (dit vergt dus in totaal 4u tijdsbesteding voor eenzelfde klas)? JA / NEEN
* Is de school bereid om **2 klassen** uit het 1ste middelbaar te laten deelnemen aan **1 sessie** (dit vergt dus slechts 2u tijdsbesteding voor de twee klassen apart) JA / NEEN

**!!! – De bereidheid om mee te werken moet aangetoond worden met een** **bevestigingsmail van een lagere en middelbare school.**

3. Timing

Het volledige project moet **in de loop van 2024 worden afgerond**. Dit is het belangrijkste timingscriterium.

Binnen 2024 willen we verder samen tot een realistische timing komen die voor iedereen goed past. Om een zicht te krijgen op de puzzel vragen we daarom om een **indicatieve timing** op te geven. Onder elke fase staan enkele overwegingen en onze eigen voorkeuren.

* **Periode opstart project:** …………………..…………………………………………………….………………………………………………………
*(Geef eventueel aan welke periodes voor de gemeente mogelijk zijn en welke moeilijk zijn: bijv. omwille van algemeen drukke periodes, deadlines andere projecten, verkiezingen,…).*
* **Verwachte periode inspraaksessie in 6de leerjaar:** …..……………………………………………………………………………
*(Onze grote voorkeur gaat uit naar het voorjaar 2024 omdat de zesdeklassers dan al actiever bezig zijn met de overgang naar het middelbaar)*
* **Verwachte periode van de 2 inspraaksessies 1ste middelbaar:**
1ste inspraaksessie: ……….……………………………………………………………………………
2de inspraaksessie: …………………………………………………………………………………….
*(Bij voorkeur voeren we al 1 inspraaksessie uit in het voorjaar, 1 in september/oktober).*
* **Presentatie resultaten en afsluiting project:** ……………………………………………………………………………………………
*(Wij sluiten het project graag af in november, maar ook december is nog mogelijk).*

4. MOTIVATIE VAN DE INDIENER

Motiveer waarom het gemeentebestuur geïnteresseerd is in de projectoproep? Waarom wil de gemeente hier tieners bij betrekken? Zijn er al bezorgdheden of knelpunten naar boven gekomen? Zijn er gemeentelijke projecten waarbinnen dit project past? Heeft de gemeente al een (mobiliteits)beleid t.a.v. deze doelgroep of wil ze er een ontwikkelen?

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

5. De ondertekende intentieovereenkomst

**Enkel dossiers met een correct ondertekende intentieovereenkomst komen in aanmerking voor de projectoproep.** Een scan van het ondertekende document of collegebesluit volstaat.

Intentieovereenkomst
‘De Grote Sprong’

Mobiliteit bij tieners van lagere naar middelbare school

Indien haar projectaanvraag wordt weerhouden, **verklaart de indiener**,

…………………….………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… (invullen naam gemeentebestuur of organisatie)

1. **om haar volle medewerking** te verlenen aan het Project *‘De Grote Sprong’: Mobiliteit bij tieners van lagere naar middelbare school*.
2. **om de acties binnen het project organisatorisch en logistiek te ondersteunen en daarvoor de nodige tijd te reserveren bij de medewerkers**. Concreet omvat dit o.m.:
* Praktisch organiseren van de startvergadering en het terreinbezoek met de sleutelactoren (jeugddienst, mobiliteitsdienst, ruimtelijke diensten, schepenen,…).
* Praktisch organiseren van de 3 inspraaksessies (locatie, logistiek) en zoeken van de doelgroepen. Dit gebeurt in samenwerking met een lagere en een middelbare school. Elke groep bestaat uit minstens 8 kinderen en jongeren (tussen ca. 8-18 jaar). De sessies duren minimaal 2 uur.
* Bijwonen en observeren tijdens de inspraaksessies door de diensten
* Aanwezigheid van mobiliteitsdienst en/of beleidsmakers op min. 1 afsluitende sessie bij tieners.
1. **om de resultaten van het traject verder mee te nemen in de uitwerking van het beleid** na afloop van de acties van Kind & Samenleving.
2. **om het project** **volledig af te ronden in 2024.**
3. **om het gevraagde bedrag van € 3.500 euro (vrij van BTW)** over te maken aan Kind & Samenleving vzw indien de kandidatuur wordt weerhouden.

**Kind & Samenleving garandeert van haar kant:**

1. **Deskundige begeleiding** van drie kwaliteitsvolle inspraaksessies met tieners.
2. **Inhoudelijke voorbereiding, verslag en** **synthese** van de drie inspraaksessies.
3. **Concrete aanbevelingen en beleidsacties** voor de gemeente.
4. **Een** **presentatie** van alle bevindingen aan het gemeentebestuur.
5. **Al haar deskundigheid ter beschikking te stellen** voor het project, binnen de voorziene acties en tijdsbesteding, zoals in de projectoproep en in deze intentieverklaring geschetst.

**Datum en handtekeningen + functie**

Samen met het invulformulier en een bewijs van principiële medewerking van een lagere én middelbare school in te dienen tot en met 15 februari 2024 digitaal (in pdf vorm) bezorgen aan info@k-s.be én wvanderstede@k-s.be.